

Số: /SGDDĐT-GDTrH,GDTrH  
V/v tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi  
cấp tỉnh cấp THCS chu kỳ 2020-2024  
nội dung phần thực hành tiết dạy

Bắc Giang, ngày tháng 9 năm 2023

Kính gửi: Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024; căn cứ Kế hoạch Số 77/KH-SGDĐT của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi (GVĐG), giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp tỉnh cơ sở giáo dục phổ thông chu kỳ 2020-2024, Sở GDĐT tổ chức và hướng dẫn các đơn vị tham gia Hội thi GVĐG cấp tỉnh cấp THCS vòng thực hành 01 tiết dạy trong năm học 2023-2024 (vòng 2), cụ thể như sau:

### 1. Môn tổ chức thi

Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Tiếng Anh, Toán, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Giáo dục công dân, Tin học, Thể dục, Âm nhạc, Mĩ thuật, Công nghệ.

### 2. Đối tượng

Giáo viên có tên trong Quyết định số 319/QĐ-SGDĐT ngày 05/5/2023 của Sở GDĐT về việc công nhận đạt giáo viên dạy giỏi Hội thi GVĐG cấp tỉnh cấp THCS chu kỳ 2020-2024 nội dung viết và trình bày biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục.

### 3. Hình thức tổ chức dạy học

- Giáo viên tham gia Hội thi thực hiện 01 tiết dạy theo kế hoạch giảng dạy của cơ sở giáo dục đặt địa điểm và tại thời điểm diễn ra Hội thi. Tiết dạy tham gia Hội thi được thực hiện lần đầu tại lớp học với đầy đủ học sinh của lớp đó<sup>1</sup>. Các môn học tổ chức thực hành tiết dạy từ lớp 6 đến lớp 9 (riêng giáo viên dự thi các môn Vật lí, Hóa học, Sinh học chỉ thực hiện tiết dạy ở lớp 9).

- Tổ chức tiết dạy theo hình thức dạy học kết hợp (trừ các môn Thể dục, Âm nhạc và Mĩ thuật) thể hiện rõ 03 (ba) quá trình trong một tiết dạy hoàn chỉnh là trước tiết dạy, trong tiết dạy và sau tiết dạy, cụ thể:

+ Trước tiết dạy: (i) Sau khi có thông tin ban đầu về tiết dạy, giáo viên xây dựng dự thảo kế hoạch bài dạy (gọi là lần 1) và bài giảng điện tử; bài giảng điện tử thể hiện được toàn bộ quá trình (các hoạt động) dạy và học của tiết học (các đơn vị kiến thức bao phủ toàn bộ nội dung tiết dạy) đưa lên nền tảng số (hệ thống quản lý học tập) do giáo viên tự lựa chọn; (ii) Khi có đầy đủ thông tin về lớp học, tiết dạy theo thời khoá biểu (TKB), giáo viên giao nhiệm vụ cho học sinh nghiên cứu, tự học và thực

<sup>1</sup> Giáo viên tham dự Hội thi không thực hiện tiết dạy tại trường đang công tác.

hiện các yêu cầu trên nền tảng số; (iii) Trước ngày thực hiện tổ chức tiết dạy, căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh, giáo viên phân tích và hoàn thiện kế hoạch bài dạy (gọi là lần 2).

+ Trong tiết dạy: Tiết dạy trên lớp nhằm chuẩn hóa những yêu cầu cần đạt của tiết học trên cơ sở đã phân tích kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh (tự học trên hệ thống quản lý học tập); tập trung cho các hoạt động củng cố các kiến thức học sinh tự học, chính xác hóa các kiến thức, kỹ năng, mở rộng và sáng tạo<sup>2</sup>.

+ Sau tiết dạy: Giao nhiệm vụ cho học sinh tiếp tục củng cố, làm sâu sắc những yêu cầu cần đạt của tiết học và sự chuẩn bị cho tiết học tiếp theo.

- Đối với môn Thể dục, Âm nhạc và Mĩ thuật tổ chức các tiết dạy với hình thức phù hợp theo đặc thù bộ môn do giáo viên quyết định.

- Tổ chức thông báo tiết dạy: Giáo viên được thông báo một số thông tin của tiết dạy từ Ban Tổ chức thông qua hình thức bất thăm để giáo viên xây dựng dự thảo kế hoạch bài dạy trước **02 ngày** tính đến thời điểm giao nhiệm vụ học tập cho học sinh; trước **02 ngày** tổ chức dạy học, Ban tổ chức thông tin đầy đủ về lớp học, tiết học theo TKB.

#### **4. Thời gian, địa điểm**

Sở GDĐT tổ chức chấm trực tiếp giáo viên thực hiện tiết dạy theo thời gian, địa điểm chi tiết trong Phụ lục đính kèm.

#### **5. Tổ chức thực hiện**

##### *5.1. Phòng GDTrH, GDTX*

Tham mưu thành lập Ban Giám khảo; xây dựng phiếu đánh giá tiết dạy; kiểm tra, giám sát các tiết dạy tại Hội thi; dự trù kinh phí tổ chức Hội thi.

Tổng hợp các bài giảng được giáo viên dự thi xây dựng để chuẩn bị làm tư liệu đưa lên nền tảng số của ngành giáo dục và đào tạo Bắc Giang.

##### *5.2. Các Phòng Giáo dục và Đào tạo*

- Ban hành hướng dẫn giáo viên tham dự Hội thi; tạo điều kiện và chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn hỗ trợ, động viên giáo viên tham gia Hội thi đạt kết quả cao.

- Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra các cơ sở giáo dục được đặt làm địa điểm thi trong công tác chuẩn bị cơ sở vật chất: Phòng tổ chức thi, phòng dành cho giáo viên các đơn vị đến dự giờ, đường truyền internet, băng rôn tuyên truyền về Hội thi.

##### *5.3. Các cơ sở giáo dục đặt địa điểm tổ chức Hội thi*

- Chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ Hội thi:

+ Treo băng rôn (trước cổng trường để tuyên truyền về Hội thi);

+ Phòng học tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi có Smart TV kích thước

<sup>2</sup> Tiết học đảm bảo tối thiểu các nội dung khởi động, nhận xét đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của học sinh trước giờ dạy, các hoạt động củng cố, khắc sâu những kiến thức cơ bản, tìm tòi mở rộng đối với học sinh khá giỏi,...

tối thiểu 55 inch được kết nối mạng internet;

+ Mạng internet tại các phòng học tổ chức Hội thi có dung lượng đảm bảo việc kết nối cho khoảng 50 thiết bị của giáo viên và học sinh trong lớp với chất lượng tốt.

+ Chuẩn bị thiết bị ghi hình các tiết dạy (ghi được hình ảnh, âm thanh giờ dạy theo cả hai hướng từ trên lớp xuống và từ dưới lớp lên bảng).

- Xếp thời khóa biểu theo đề nghị của Tổ trưởng tổ chấm thi để thuận lợi cho việc bắt thăm nhiều đợt.

- Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm lớp hỗ trợ và tạo điều kiện cho giáo viên dự thi trong việc triển khai giao nhiệm vụ học tập cho học sinh trên các nền tảng số.

#### 5.4. Giáo viên tham gia Hội thi

Chuẩn bị tiết dạy chu đáo để giáo viên trên địa bàn tỉnh đến dự và học hỏi, tương tác với giám khảo khi rút kinh nghiệm giờ dạy; chủ động trao đổi với đơn vị đặt địa điểm tổ chức thi lưu trữ 02 file video ghi hình tiết dạy (quay từ trên lớp xuống và quay từ dưới lớp lên bảng) để thực hiện nhiệm vụ tiếp theo trong quá trình hoàn thiện file video bài giảng; thực hiện các biện pháp an toàn khi tham gia giao thông.

#### 5.5. Giám khảo Hội thi

Nêu cao tinh thần trách nhiệm của người thực thi nhiệm vụ, dự giờ tiết dạy của giáo viên khi được phân công; chấm thi công bằng, khách quan, phản ánh thực chất kết quả dự thi của giáo viên; bảo mật thông tin chấm khi chưa được Ban tổ chức công bố.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc liên hệ với ông Lê Thế Tùng, Phòng GDTrH,GDTX, Sở GDĐT để phối hợp giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- TTr, VP, các phòng thuộc Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDTrH,GDTX.L.Tùng

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Bạch Đăng Khoa**