

Số: /SGDDĐT-GDTrH,GDTX  
V/v chuẩn bị tổ chức Cuộc thi  
khoa học, kỹ thuật cấp quốc gia học  
sinh trung học năm học 2023-2024

Bắc Giang, ngày tháng 02 năm 2024

Kính gửi:

- Các Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các đại học, trường đại học có trường phổ thông chuyên;
- Các trường phổ thông dân tộc nội trú trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện Công văn 6116/BGDĐT-GDTrH ngày 02/11/20203 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc tổ chức Cuộc thi Khoa học, kỹ thuật cấp quốc gia học sinh trung học năm học 2023-2024 (Công văn 6116); Kế hoạch số 69/KH-BGDĐT ngày 18/01/2024 về việc tổ chức Cuộc thi Khoa học, kỹ thuật cấp quốc gia học sinh trung học năm học 2023-2024; Công văn số 554/BGDĐT-GDTrH ngày 02/02/2024 của Bộ GDĐT về việc tổ chức Cuộc thi Khoa học, kỹ thuật cấp quốc gia dành cho học sinh trung học năm học 2023-2024 (sau đây gọi tắt là Cuộc thi); được sự đồng ý của Bộ GDĐT về việc đăng cai tổ chức Cuộc thi, để chuẩn bị cho công tác tổ chức Cuộc thi, Sở GDĐT Bắc Giang thông báo đến các đơn vị dự thi như kính gửi một số thông tin liên quan và đề nghị như sau:

### I. Thời gian, địa điểm

**1. Thời gian:** 03 ngày, từ ngày 20/3 đến ngày 22/3/2024 (Chương trình cụ thể tại Phụ lục I kèm theo).

**2. Địa điểm:** Trung tâm hội nghị tỉnh, Quảng trường 3/2, đường Hoàng Văn Thụ, thành phố Bắc Giang, tỉnh Bắc Giang.

### II. Công tác chuẩn bị của các đơn vị dự thi

#### 1. Gian trưng bày dự án dự thi

- Ban Tổ chức cấp cho mỗi dự án dự thi 01 vị trí để trưng bày poster (gồm 01 bàn và 02 ghế) với kích thước được quy định tại Công văn 6116 của Bộ GDĐT.

- Dự án phải đảm bảo yêu cầu về trưng bày theo quy định của Ban Tổ chức Cuộc thi. Tại gian trưng bày dự án, thí sinh có thể để các sản phẩm nghiên cứu như mẫu vật, mô hình, hình ảnh, âm thanh, video, bài trình chiếu,... nhưng không được vượt quá 100cm chiều rộng và 50cm chiều sâu trong khu vực phía trước poster, tính từ mép bàn, không vi phạm vào quy định những vật không được phép trưng bày tại gian trưng bày được quy định tại Thông tư 38/2012/TT-BGDĐT (Phụ lục II).

- Gian trưng bày phải được hoàn thành trước 13h30 ngày 20/3/2024.

## 2. Hệ thống điện

Ban Tổ chức bố trí gần các gian trưng bày một số ổ lấy điện. Các đơn vị dự thi chuẩn bị 01 dây dẫn và ổ lấy điện dài khoảng 5-7 m để đưa điện về sử dụng (*Dây điện, phích cắm, ổ điện phải đảm bảo thông số an toàn, tránh gây chập, cháy*).

## 3. Chuẩn bị một số nội dung cho các hoạt động của Cuộc thi

a) Vẽ tranh giới thiệu về đơn vị dự thi: Mỗi đơn vị chuẩn bị 01 bức tranh có kích thước 60 cm x 90 cm do thí sinh tự vẽ giới thiệu/quảng bá (nét đặc trưng nhất) về đơn vị mình.

b) Các đơn vị dự thi gửi cho Ban Tổ chức trước ngày 28/02/2024 các nội dung sau để xây dựng chương trình Khai mạc, Tổng kết:

- Chuẩn bị 01 video clip do đại diện thí sinh dự thi thể hiện một thông điệp ngắn gọn (shout out), dài không quá 30 giây. Trong chương trình Khai mạc, mỗi đơn vị dự thi cử 02 học sinh cầm bức tranh giới thiệu về đơn vị mình lên sân khấu. Ban Tổ chức sẽ chiếu video clip (shout out) do đơn vị cung cấp.

- Thông tin đầy đủ về đoàn dự thi, dự án theo mẫu tại Phụ lục III đính kèm.

c) Các thông tin tại mục 3b gửi về các địa chỉ: Bộ phận tiếp nhận thông tin Sở GDĐT tỉnh Bắc Giang; email: [bgkhktqg2024@gmail.com](mailto:bgkhktqg2024@gmail.com), đồng thời gửi vào nhóm zalo KHKT quốc gia 2024 (BG) theo link: <https://zalo.me/g/tpqrqs907>, mã QR



## 4. Chuẩn bị trình bày kết quả nghiên cứu của dự án tại các vòng thi

- Vòng thi theo từng nhóm lĩnh vực: Tại gian trưng bày, thí sinh chuẩn bị để trình bày tóm tắt về dự án và trả lời phỏng vấn của giám khảo bằng tiếng Việt (thí sinh được sử dụng các hình ảnh, video clip trên máy tính xách tay để minh họa). Thời gian tối đa cho một lần giám khảo đến phỏng vấn là 15 phút.

- Vòng thi chọn đội tuyển dự thi quốc tế ISEF (chỉ dành cho những dự án đạt giải Nhất theo từng lĩnh vực có nguyện vọng được xét chọn đi dự thi quốc tế). Trong vòng thi này thí sinh trình bày tóm tắt dự án và trả lời phỏng vấn bằng tiếng Anh.

## 5. Một số lưu ý khác trong thời gian tham dự Cuộc thi

- Các đơn vị dự thi cử đầy đủ Trưởng đoàn, giáo viên hướng dẫn và chịu trách nhiệm quản lý học sinh của đơn vị mình, đảm bảo an toàn cho thí sinh, cán bộ, giáo viên khi đi lại và trong các ngày tham dự Cuộc thi.

- Các thí sinh tự bảo quản thiết bị và tài sản riêng trong các ngày dự thi. Sau 17h30 các ngày thi, thí sinh tắt điện trước khi rời khỏi khu vực trưng bày dự án, không để lại tài sản cá nhân tại khu trưng bày trong thời gian nghỉ trưa và tối.

- Các gian trưng bày được giữ ổn định trong suốt thời gian dự thi để Ban Giám khảo chấm giải chính thức của Cuộc thi; các tổ chức, cá nhân, các nhà tài trợ chấm

các giải đặc biệt; học sinh, giáo viên và khách tới tham quan theo chương trình của Cuộc thi. Vì vậy, các đơn vị không tự ý tháo dỡ poster khi chưa có thông báo của Ban Tổ chức.

Nhận được Công văn này, đề nghị các đơn vị dự thi triển khai thực hiện đúng yêu cầu, theo thời gian quy định. Để biết thêm chi tiết xin liên hệ với bà Đào Thị Minh Hải, Phó Trưởng phòng GDTrH-GDTX, Sở GDĐT Bắc Giang, điện thoại 0944777477, email: [dtmhai@bacgiang.edu.vn](mailto:dtmhai@bacgiang.edu.vn) hoặc ông Đỗ Minh Tuệ, Chuyên viên phòng GDTrH-GDTX, Sở GDĐT Bắc Giang, điện thoại 0916609081; email: [dmtue@bacgiang.edu.vn](mailto:dmtue@bacgiang.edu.vn) ./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Bộ GDĐT (Vụ GDTrH);
- Chủ tịch UBND Tỉnh;
- Phó CT thường trực UBND tỉnh Mai Sơn;
- Lãnh đạo Sở GDĐT Bắc Giang;
- Nhà khách tỉnh Bắc Giang;
- Thanh tra, Văn phòng và các phòng thuộc Sở GDĐT Bắc Giang;
- Lưu: VT, phòng GDTrH,GDTX.<sub>Đ Hải</sub>.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Bạch Đăng Khoa**

**Phụ lục I**  
**CHƯƠNG TRÌNH CUỘC THI KHOA HỌC, KỸ THUẬT CẤP QUỐC GIA**  
**HỌC SINH TRUNG HỌC NĂM 2024**

*(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-GDTrH, GDTX ngày /02/2024 của Sở GDĐT Bắc Giang)*

| <b>Ngày</b> | <b>Thời gian/địa điểm</b>  | <b>Nội dung công việc</b>   |
|-------------|--|---|
| 19/3/2024   | 08:00 – 17:00<br>Nơi các đoàn lưu trú                                      | Đón tiếp các đoàn, hướng dẫn đến nơi lưu trú, giới thiệu chỗ ăn   |
| 20/3/2024   | 07 giờ 30 - 13 giờ 30<br><br>Trung tâm Hội nghị tỉnh                       | - Các Đoàn nhận nhận phù hiệu, vị trí để trưng bày Poster<br>- Các Đoàn thực hiện dựng gian trưng bày (Khu vực trưng bày dự án Tầng 3)<br>- Học sinh vẽ tranh giới thiệu về đơn vị mình |
|             | 08 giờ 30 – 09 giờ 30<br>Hội trường tầng 4                                 | Họp các trưởng Đoàn   |
|             | 09:30 – 11:30<br>Hội trường lớn, trung tâm Hội nghị tỉnh                   | Tổng duyệt chương trình Khai mạc (Trưởng đoàn và 02 học sinh 02 học sinh cầm bức tranh giới thiệu về đơn vị mình lên sân khấu)  |
|             | 15 giờ 00 – 17 giờ 00<br>Hội trường lớn, trung tâm Hội nghị tỉnh           | Khai mạc Cuộc thi   |
|             | 17 giờ 30 - 20 giờ 00<br>Nhà khách tỉnh                                    | Giao lưu các Đoàn dự thi  |
| 21/3/2024   | 08 giờ 00 – 17 giờ 00<br>Khu vực trưng bày Tầng 3, trung tâm Hội nghị tỉnh | Giám khảo chấm thi theo lĩnh vực tại các gian trưng bày   |
|             | 08 giờ 00 – 11 giờ 30<br>Hội trường lớn, trung tâm Hội nghị tỉnh           | Hội thảo về giáo dục STEM trong trường phổ thông (Có thông báo riêng)   |
| 22/3/2024   | 07 giờ 30 – 17 giờ 00<br>Khu vực trưng bày tầng 3, trung tâm Hội nghị tỉnh | Học sinh, giáo viên và các Đoàn tham quan khu trưng bày   |
|             | 07 giờ 30 – 12 giờ 00<br>Phòng Hội thảo tầng 4, trung tâm Hội nghị tỉnh    | Chăm chọn đội tuyển Quốc tế   |
|             | 15 giờ 00 – 17 giờ 00<br>Hội trường lớn, trung tâm Hội nghị tỉnh           | Tổng kết, trao giải   |

**Phụ lục II****NHỮNG VẬT KHÔNG ĐƯỢC PHÉP TRƯNG BÀY TẠI CUỘC THI**

*(Kèm theo Thông tư số 38/2012/TT-BGDĐT ngày 02/11/2012 của Bộ trưởng Bộ GDĐT)*

1. Sinh vật còn sống (bao gồm cả động vật và thực vật).
2. Mảnh đất, cát, đá, chất thải.
3. Xác động vật hoặc một bộ phận xác động vật được nhồi bông.
4. Động vật có xương sống và không có xương sống được bảo vệ.
5. Thức ăn cho người và động vật.
6. Các bộ phận của người, động vật hay chất lỏng của cơ thể người, động vật (ví dụ: máu, nước tiểu).
7. Nguyên liệu thực vật (còn sống, đã chết hay được bảo vệ) trong trạng thái sống, chưa chế biến (Ngoại trừ vật liệu xây dựng sử dụng trong thiết kế dự án và trưng bày).
8. Tất cả các hóa chất kể cả nước (Các dự án không sử dụng nước dưới mọi hình thức để chứng minh).
9. Tất cả các chất độc hại và thiết bị nguy hiểm (ví dụ: chất độc, ma túy, súng, vũ khí, đạn dược, thiết bị lazer).
10. Nước đá hoặc chất rắn thăng hoa khác.
11. Đồ dùng sắc nhọn (ví dụ: xylanh, kim, ống nghiệm, dao).
12. Chất gây cháy hay các vật liệu dễ cháy.
13. Pin hồ đầu.
14. Kính hay vật thể bằng kính trừ trường hợp hội đồng thẩm định hồ sơ dự thi coi là một cấu phần cần thiết của dự án (ví dụ, kính như một phần cấu thành của một sản phẩm thương mại như màn hình máy tính).
15. Ảnh hay các bài trình diễn trực quan mô tả động vật có xương sống lúc bị mổ xẻ hay đang được xử lý trong phòng thí nghiệm.
16. Phần thưởng, huy chương, danh thiếp, cờ, lô gô, bằng khen và hay bằng ghi nhận (đồ họa hay bằng văn bản), trừ những thứ thuộc dự án.
17. Địa chỉ bưu chính, website và địa chỉ e-mail, điện thoại, số fax của thí sinh.
18. Tài liệu hay bản mô tả công trình của những năm trước đó. Ngoại lệ, tiêu đề của công trình được trưng bày trong gian có thể đề cập năm của công trình đó (ví dụ: “Năm thứ hai của nghiên cứu tiếp diễn”).
19. Bất cứ dụng cụ nào bị hội đồng thẩm định hồ sơ dự thi coi là không an toàn (ví dụ: thiết bị tạo tia nguy hiểm, bình nén khí,...).

**Phụ lục III**  
**THÔNG TIN CỦA ĐƠN VỊ DỰ THI**

*(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-GDTrH, GDTX ngày /02/2024 của Sở GDĐT Bắc Giang)*

ĐƠN VỊ: .....

| SL dự án | SL cán bộ, giáo viên, học sinh |          | Người đại diện đoàn dự thi (để liên lạc với BTC)                         | Trưởng đoàn   | Số lượng xe ô tô (để cấp biển ưu tiên) |
|----------|--------------------------------|----------|--|---|--|
|          | CB, GV                         | Học sinh |  |   |  |
|          |                                |          | - Họ và tên: .....<br>- SDT:<br>- Email: .....<br>- Chức vụ, đơn vị: ... | - Họ và tên: .....<br>- SDT:<br>- Email: ....<br>- Chức vụ, đơn vị: ... |  |