

Số: /KH-SGDĐT

Bắc Giang, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên ngành Giáo dục năm 2024

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 của chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30/3/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 195/2015/QĐ-UBND ngày 12/5/2015 của UBND tỉnh Bắc Giang ban hành Quy định quản lý công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Bắc Giang;

Căn cứ Kế hoạch số 104-KH/TU ngày 18/11/2024 của Tỉnh ủy Bắc Giang về Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 197/KH-UBND ngày 03/12/2023 của UBND tỉnh Bắc Giang về Kế hoạch bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Bắc Giang năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 1419/QĐ-UBND ngày 21/12/2023 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc giao dự toán thu chi ngân sách nhà nước năm 2024;

Sở GDĐT xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV) ngành Giáo dục năm 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm bồi dưỡng cho CBQL, giáo viên các kiến thức về chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị; bồi dưỡng, phát triển năng lực dạy học, năng lực giáo dục và nghiệp vụ quản lý.

- Bồi dưỡng, tập huấn CBQL, GV các cấp/bậc học đáp ứng triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông (GDPT) 2018 theo đúng lộ trình; triển khai thực hiện các văn bản mới theo yêu cầu nhiệm vụ năm học, yêu cầu phát triển giáo dục của địa phương, yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục.

2. Yêu cầu

- Đẩy mạnh bồi dưỡng theo yêu cầu vị trí việc làm, kiến thức, kỹ năng chuyên ngành cho CBQL, GV các cấp/bậc học trong toàn tỉnh; nội dung bồi dưỡng

thiết thực, cập nhật được các thông tin, kiến thức phù hợp với các đối tượng CBQL, GV.

- Linh hoạt các hình thức tổ chức bồi dưỡng phù hợp với nội dung, đối tượng và thực tiễn địa phương; khuyến khích tổ chức theo hình thức trực tuyến.

- Tăng cường bồi dưỡng về công nghệ thông tin, chuyển đổi số nhằm đáp ứng đòi hỏi thực tiễn về ứng dụng công nghệ thông tin trong điều hành, quản lý và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

- Tổ chức các lớp bồi dưỡng đảm bảo tính nghiêm túc, khoa học không làm ảnh hưởng đến hoạt động chung của các nhà trường.

II. ĐỐI TƯỢNG - HÌNH THỨC BỒI DƯỠNG

1. Đối tượng bồi dưỡng

CBQL, GV trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh.

2. Hình thức bồi dưỡng

- Tập trung ngắn hạn;

- Tự học, tự nghiên cứu; trực tuyến, trực tiếp, kết hợp trực tuyến và trực tiếp.

- Sinh hoạt chuyên môn, hội thảo theo từng đơn vị trường, cụm trường.

III. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN BỒI DƯỠNG

Tổng số lớp bồi dưỡng năm 2024 là 39 lớp (*cho 18 nội dung, trong đó 06 lớp bồi dưỡng trực tuyến của 02 nội dung*) với 7.746 lượt CBQL, GV tham gia (*4.560 lượt CBQL, GV tham gia bồi dưỡng trực tuyến*).

Các lớp bồi dưỡng cụ thể như sau:

1. Bồi dưỡng công tác quản lý và chỉ đạo thực hiện giáo dục hòa nhập trẻ rối loạn phát triển trong cơ sở giáo dục mầm non (GDMN); hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ trong các nhóm, lớp ghép nhiều độ tuổi. Nâng cao chất lượng công tác phối hợp với cha mẹ trẻ và cộng đồng địa phương trong nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em. Tổ chức hoạt động giáo dục tích hợp theo tiếp cận Stem cho trẻ mẫu giáo.

- Đối tượng: Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GDĐT, CBQL trường mầm non;

- Số lượng: 60 người/01 lớp;

- Thời gian: 03 ngày/lớp; tháng 08/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

2. Bồi dưỡng nâng cao năng lực thực hiện 6 mô hình đổi mới giáo dục ở cấp tiểu học cho cán bộ quản lý.

- Đối tượng: Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách cấp tiểu học, CBQL trường tiểu học;

- Số lượng: 100 người/01 lớp;

- Thời gian: 01 ngày/lớp; tháng 08/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

3. Bồi dưỡng chính trị hệ; triển khai công tác chính trị tư tưởng, nhiệm vụ chuyên môn và an ninh an toàn trường học.

- Đối tượng: Lãnh đạo, chuyên viên phụ trách các phòng GDĐT; CBQL, GV cấp THPT các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT;

- Số lượng: 300 người/01 lớp;

- Thời gian: 01 ngày/lớp; tháng 08/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

4. Bồi dưỡng nâng cao hiệu quả công tác kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đối với CBQL các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh.

- Đối tượng: CBQL các trường mầm non, tiểu học, THCS, THPT trên địa bàn tỉnh;

- Số lượng: 760 người/01 lớp;

- Thời gian: 01 ngày/lớp; tháng 04/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tuyến.

5. Chỉ đạo, tổ chức việc dạy học Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp cấp THCS.

- Đối tượng: Chuyên viên phòng GDĐT, CBQL trường THCS;

- Số lượng: 300 người/05 lớp;

- Thời gian: 01 ngày/lớp; tháng 08/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

6. Chỉ đạo, tổ chức việc dạy học Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp cấp THPT và GDTX.

- Đối tượng: CBQL các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT;

- Số lượng: 120 người/02 lớp;

- Thời gian: 01 ngày/lớp; tháng 08/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

7. Chỉ đạo, tổ chức việc dạy học môn Khoa học tự nhiên.

- Đối tượng: Chuyên viên phòng GDĐT, CBQL trường THCS;

- Số lượng: 300 người/05 lớp;

- Thời gian: 01 ngày/lớp; tháng 08/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

8. Chỉ đạo, tổ chức việc dạy học môn Lịch sử và Địa lý.

- Đối tượng: Chuyên viên phòng GDĐT, CBQL trường THCS;

- Số lượng: 300 người/05 lớp;

- Thời gian: 01 ngày/lớp; tháng 08/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

9. Bồi dưỡng công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ trường học cho CBQL, công tác viên thanh tra các cơ sở giáo dục.

- Đối tượng: CBQL, GV là Công tác viên thanh tra các cấp/bậc học; chuyên viên phụ trách công tác kiểm tra chuyên ngành, kiểm tra nội bộ.

- Số lượng: 800 người/04 lớp;

- Thời gian: 01 ngày/lớp; tháng 8,9/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

10. *Bồi dưỡng nâng cao năng lực tổ chức hoạt động tạo hình cho giáo viên thông qua hoạt động học. Bồi dưỡng năng lực lựa chọn hình thức tổ chức, phương pháp giáo dục lấy trẻ làm trung tâm trong hoạt động học cho giáo viên và nâng cao chất lượng tổ chức hoạt động chơi - tập có chủ định cho trẻ Nhà trẻ.*

- Đối tượng: CBQL, chuyên viên Phòng GDĐT, GV cốt cán cơ sở GDMN trên địa bàn tỉnh;

- Số lượng: 100 người/01 lớp;

- Thời gian: 02 ngày/lớp; tháng 08/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

11. *Hướng dẫn xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện hoạt động giáo dục hòa nhập trẻ rối loạn phát triển trong cơ sở GDMN; thực hiện tăng cường tiếng Việt cho trẻ em vùng dân tộc thiểu số trên cơ sở tiếng mẹ đẻ của trẻ; tổ chức và nâng cao chất lượng hoạt động chơi ở các nhóm/lớp ghép nhiều độ tuổi; tổ chức hoạt động giáo dục tích hợp theo tiếp cận Stem cho trẻ mẫu giáo.*

- Đối tượng: CBQL, chuyên viên Phòng GDĐT, GV cốt cán cơ sở GDMN trên địa bàn tỉnh;

- Số lượng: 100 người/01 lớp;

- Thời gian: 03 ngày/lớp; tháng 09/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

12. *Bồi dưỡng phòng chống bạo lực học đường và xâm hại tình dục với HS trường phổ thông.*

- Đối tượng: CBQL, GV cốt cán cơ sở giáo dục phổ thông;

- Số lượng: 80 người/01 lớp;

- Thời gian: 01 ngày/lớp; tháng 08/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

13. *Bồi dưỡng công tác giáo dục thể chất, hoạt động thể thao trường học cho giáo viên cốt cán dạy môn Giáo dục thể chất trong các trường phổ thông.*

- Đối tượng: GV Giáo dục thể chất cốt cán cơ sở giáo dục phổ thông;

- Số lượng: 100 người/01 lớp;

- Thời gian: 01 ngày/lớp; tháng 08/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

14. *Tập huấn giáo viên dạy môn Giáo dục quốc phòng an ninh cấp THPT*

- Đối tượng: GV Giáo dục quốc phòng an ninh các đơn vị trực thuộc Sở;

- Số lượng: 100 người/01 lớp;

- Thời gian: 01 ngày/lớp; tháng 08/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

15. *Bồi dưỡng nâng cao hiệu quả công tác kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đối với GV các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh.*

- Đối tượng: GV phụ trách công tác kiểm định chất lượng giáo dục các nhà trường trên địa bàn tỉnh;

- Số lượng: 3.800 người/05 lớp;

- Thời gian: 01 ngày/lớp; tháng 04/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tuyến.

16. Tập huấn quy trình chế biến thức ăn cho trẻ trong các cơ sở GDMN

- Đối tượng: Chuyên viên Phòng GDĐT; Cô nuôi dưỡng trong các trường mầm non;

- Số lượng: 130 người/02 lớp;

- Thời gian: 01 ngày/lớp; tháng 10/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

17. Bồi dưỡng cấp chứng nhận “Cập nhật kiến thức, nghiệp vụ thẩm định giá, đấu thầu trong trường học” cho CBQL các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

- Đối tượng: CBQL các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT;

- Số lượng: 83 người/01 lớp;

- Thời gian: 03 ngày/lớp; tháng 03/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

18. Bồi dưỡng cấp chứng nhận “Nâng cao năng lực quản trị nhà trường đáp ứng yêu cầu đổi mới GDĐT” đối với CBQL, GV các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

- Đối tượng: CBQL, GV được quy hoạch chức danh lãnh đạo quản lý;

- Số lượng: 83 người/01 lớp;

- Thời gian: 03 ngày/lớp; tháng 06/2024;

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp.

Ngoài các nội dung bồi dưỡng trên, căn cứ sự chỉ đạo của cấp trên, căn cứ nhu cầu thực tiễn công việc, Sở GDĐT có thể điều chỉnh, bổ sung thêm các nội dung, các lớp bồi dưỡng cho phù hợp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức cán bộ

Chủ trì trong việc xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng CBQL, GV của ngành.

Tổng hợp, báo cáo kết quả công tác bồi dưỡng CBQL, GV hàng năm theo quy định.

2. Các phòng chuyên môn của Sở

- Theo chức năng, nhiệm vụ và nội dung bồi dưỡng chủ động xây dựng tài liệu bồi dưỡng; triển khai, thực hiện Kế hoạch bồi dưỡng đối với cấp/bậc học được giao quản lý;

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả bồi dưỡng đối với nội dung phụ trách; phối hợp Phòng Tổ chức cán bộ tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện bồi dưỡng hàng năm theo cấp/bậc học.

3. Phòng Kế hoạch - Tài chính

Theo chức năng, nhiệm vụ, chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan thực hiện việc thanh quyết toán kinh phí các lớp bồi dưỡng, tập huấn theo quy định.

Kinh phí thực hiện các lớp bồi dưỡng, tập huấn CBQL, GV theo Kế hoạch này chi từ nguồn sự nghiệp chung của Sở GDĐT.

4. Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố

Chủ động phối hợp với các phòng chuyên môn của Sở GDĐT để triển khai thực hiện Kế hoạch theo sự chỉ đạo, điều hành chung bảo đảm tính thống nhất, kịp thời, hiệu quả và phù hợp với điều kiện thực tiễn./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở GDĐT; CĐ ngành GD;
- Các phòng thuộc Sở GDĐT;
- Phòng GDĐT các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT;
- Lưu: VT, TCCBPH.

GIÁM ĐỐC

Tạ Việt Hùng