|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN** **TỈNH BẮC GIANG**Số: /UBND-KGVXV/v hướng dẫn tạm thời về quản lý công tác dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bắc Giang năm học 2020-2021 | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Bắc Giang, ngày tháng 9 năm 2020* |

**DỰ THẢO**

Kính gửi:

- Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bắc Giang;

 - Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bắc Giang;

 - Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

Căn cứ Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm (Thông tư 17); Quyết định số 455/2012/QĐ-UBND ngày 25/12/2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Giang quy định về dạy thêm, học thêm (DTHT) trên địa bàn tỉnh Bắc Giang (Quyết định 455); Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ GD&ĐT về việc công bố hết hiệu lực các điều 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 và 14 của Thông tư 17 (Quyết định 2499);

Trong thời gian chờ Bộ GD&ĐT ban hành Thông tư thay thế Thông tư 17, UBND tỉnh hướng hướng dẫn tạm thời về quản lý công tác dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Bắc Giang năm học 2020-2021 cụ thể như sau:

**I. QUY ĐỊNH CHUNG**

- Áp dụng theo các quy định tại Điều 1, Điều 2, Điều 3, Điều 4, Thông tư 17;

- Không tổ chức dạy thêm các môn văn hóa cho học sinh trong nửa thời gian đầu kỳ nghỉ hè của học sinh theo kế hoạch thời gian năm học của UBND tỉnh (trừ trường hợp dạy ôn thi tuyển sinh lớp 10 và thi tốt nghiệp THPT).

- Số lượng học sinh trong mỗi lớp học thêm: Không quá 35 học sinh đối với tiểu học, 45 học sinh đối với THCS, THPT và GDTX.

 **-** Năm học 2020 - 2021, Sở GD&ĐT và phòng GD&ĐT không thực hiện cấp giấy phép đối với hoạt động dạy thêm, học thêm.

**II. DẠY THÊM HỌC THÊM TRONG NHÀ TRƯỜNG**

- Thực hiện theo Điều 5, Thông tư 17.

- Mỗi giáo viên dạy thêm không quá 9 tiết/tuần (riêng dạy ôn thi tốt nghiệp THPT không quá 10 tiết/tuần).

- Mỗi học sinh học thêm các môn văn hóa không quá 12 tiết/tuần; không quá 3 tiết/buổi (riêng lớp 12 trong thời gian ôn thi tốt nghiệp THPT không quá 16 tiết/tuần; không quá 4 tiết/buổi).

- Không tổ chức DTHT vào các ngày chủ nhật, ngày lễ và sau 19 giờ các ngày trong tuần.

**III. DẠY THÊM, HỌC THÊM NGOÀI NHÀ TRƯỜNG**

- Các tổ chức, cá nhân có nhu cầu tổ chức DTHT ngoài nhà trường thực hiện đăng ký kinh doanh theo quy định[[1]](#footnote-1) *(đăng ký kinh doanh mô hình hộ kinh doanh tại Phòng Tài chính Kế hoạch các huyện, thành phố; đăng ký kinh doanh loại hình doanh nghiệp tại Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bắc Giang).*

- Hồ sơ, thủ tục đăng ký kinh doanh thực hiện theo quy định tại Nghị định số 78/2015/NĐ-CP ngày 14/9/2015; Nghị định số 108/2018/NĐ-CP ngày 23/8/2018 của Chính phủ; Thông tư số 02/2019/TT-BKHĐT ngày 08/01/2019 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 20/2015/TT-BKHĐT ngày 01/12/2015 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn về đăng ký doanh nghiệp.

- Hộ kinh doanh hoặc Doanh nghiệp đăng ký hoạt động lĩnh vực giáo dục lựa chọn Mã ngành đăng ký kinh doanh theo Quyết định số 27/2018/QĐ-TTg ngày 06/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành hệ thống ngành kinh tế Việt Nam.

**IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Sở Giáo dục và Đào tạo**

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục và các tổ chức, cá nhân triển khai thực hiện; tăng cường thanh tra, kiểm tra và kịp thời xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân vi phạm các quy định về DTHT.

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục công lập thực hiện nghiêm túc việc thu, quản lý, sử dụng tiền DTHT theo quy định Nghị quyết số 10/2020/NQ-HĐND ngày 09/7/2020 của HĐND tỉnh và Quyết định số 30/2020/QĐ-UBND ngày 24/8/2020 của UBND tỉnh.

**2. Sở Kế hoạch và Đầu tư**

- Hàng tháng báo cáo UBND tỉnh (qua Sở GD&ĐT) danh sách các doanh nghiệp đăng ký hoạt động DTHT để theo dõi, kiểm tra.

- Phối hợp với Sở GD&ĐT thanh tra, kiểm tra doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực DTHT ngoài nhà trường.

**3. UBND các huyện, thành phố**

- Thực hiện công tác quản lý nhà nước về hoạt động DTHT; chỉ đạo tăng thanh tra, kiểm tra hoạt động DTHT trên địa bàn; kịp thời phát hiện các sai phạm và xử lý theo quy định của pháp luật.

- Chỉ đạo Phòng Tài chính Kế hoạch định kỳ hàng tháng cung cấp danh sách các hộ kinh doanh có đăng ký hoạt động lĩnh vực giáo dục gửi Phòng GD&ĐT để kiểm tra, theo dõi.

**4. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Chịu trách nhiệm trước UBND huyện, thành phố về quản lý DTHT; báo cáo hoạt động DTHT trên địa bàn gửi Sở GD&ĐT theo quy định.

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục trực thuộc và các tổ chức, cá nhân thực hiện các quy định về DTHT; tăng cường công tác kiểm tra, quản lý, chấn chỉnh các địa điểm tổ chức DTHT trong và ngoài nhà trường theo quy định; kịp thời phát hiện và có hình thức xử lý nghiêm khắc, có biện pháp ngừng hoạt động đối với các tổ chức, cá nhân DTHT ngoài nhà trường trái quy định.

**5. Các cơ sở giáo dục**

- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về quản lý, tổ chức DTHT trong nhà trường được quy định tại: Điều 3; khoản 1, 2, 3 Điều 4; Điều 5; khoản 1 Điều 7 của Thông tư 17 và các quy định pháp luật liên quan khác

+ Hướng dẫn học sinh có nguyện vọng học thêm đăng ký và phân chia lớp học thêm theo nguyện vọng và học lực của học sinh; phê duyệt chương trình, nội dung dạy thêm theo đề xuất của tổ chuyên môn.

+ Theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc dạy thêm của giáo viên. Chỉ đạo giáo viên đăng ký dạy thêm, thực hiện nghiêm các quy định về DTHT.

+ Báo cáo Kế hoạch DTHT thông qua Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức đồng thời thông báo cho cha, mẹ học sinh biết để phối hợp thực hiện.

+ Thực hiện việc thu, quản lý, sử dụng tiền DTHT theo quy định tại Hướng dẫn số 03/HD-SGDĐT ngày 04/9/2020 của Sở GD&ĐT.

+ Xây dựng Kế hoạch DTHT của đơn vị gửi về Phòng GDTrH-GDTX (đối với các đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT) và Phòng GD&ĐT (đối với các trường tiểu học; trường THCS; trường TH&THCS) để báo cáo trước ngày **30/9/2020.**

- Tổng hợp danh sách giáo viên tham gia dạy thêm ngoài nhà trường (nếu có), báo cáo cấp quản lý trực tiếp (*Thời gian, địa điểm, hợp đồng lao động, số buổi dạy thêm; sĩ số học sinh và đối tượng học sinh học thêm*). Đối với giáo viên đang hưởng lương từ quỹ lương của đơn vị sự nghiệp công lập, khi tham gia dạy thêm ngoài nhà trường phải báo cáo bằng văn bản và được sự đồng ý của Thủ trưởng cơ quan quản lý trực tiếp. Các cơ sở giáo dục thống kê, tổng hợp, theo dõi giáo viên tham gia dạy thêm ngoài nhà trường

**6. Các tổ chức, các nhân dạy thêm ngoài nhà trường**

- Tổ chức, hoạt động theo Luật Doanh nghiệp; thực hiện nghĩa vụ nộp thuế theo Luật Quản lý thuế. Thực hiện các quy định về DTHT của Bộ GD&ĐT, các quy định của UBND tỉnh và các quy định khác của pháp luật có liên quan; có trách nhiệm giữ gìn trật tự, an ninh, đảm bảo vệ sinh môi trường nơi tổ chức DTHT; đáp ứng một số các yêu cầu đặc thù riêng biệt như về trình độ đào tạo, chuyên môn nghiệp vụ của người dạy, quy chuẩn bàn ghế, không gian học thêm, dạy thêm, đảm bảo sự an toàn cho người học và người dạy.

- Lựa chọn người lao động có phẩm chất, đạo đức, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm có nguyện vọng tham gia dạy thêm để ký hợp đồng lao động. Việc ký hợp đồng lao động tuân theo các quy định của pháp luật.

 - Công khai tại địa điểm tổ chức dạy thêm: (a) Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh của hộ kinh doanh hoặc doanh nghiệp; (b) Kế hoạch tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm; (c) Danh sách người dạy thêm, danh sách người học thêm; (d) Thời khóa biểu dạy thêm, học thêm; (e) Mức thu tiền học thêm.

- Chịu sự thanh tra, kiểm tra của cấp có thẩm quyền trong việc thực hiện quy định về DTHT; thực hiện báo cáo với cơ quan quản lý khi có yêu cầu.

- Đối với giáo viên tham gia dạy thêm ngoài nhà trường: Thực hiện các quy định về DTHT của Bộ GD&ĐT, các quy định của UBND tỉnh và các quy định khác của pháp luật; có hợp đồng lao động với doanh nghiệp hoặc hộ kinh doanh hoạt động trong lĩnh vực DTHT ngoài nhà trường; chịu sự thanh tra, kiểm tra của cơ quan có trách nhiệm quản lý giáo dục các cấp trong việc thực hiện quy định về DTHT.

Yêu cầu yêu cầu giám đốc các sở, thủ trưởng các cơ quan thuộc UBND tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố tổ chức triển khai thực hiện nghiêm; báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện (qua Sở GD&ĐT) theo quy định./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như trên;- Bộ Giáo dục và Đào tạo;- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;- Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh;- Báo Bắc Giang;- Trung tâm công báo tỉnh;- VX, KT, LĐVP, TKCT;- Lưu: VT, VX. | **KT. CHỦ TỊCH****PHÓ CHỦ TỊCH****Lê Ánh Dương** |

1. Tùy theo quy mô, số lượng người lao động, có 2 hình thức: (i) Hộ kinh doanh (sử dụng dưới mười lao động); (ii) Doanh Nghiệp (sử dụng từ mười lao động trở lên). [↑](#footnote-ref-1)